

İş Sürekliliği Yönetim Politikası

Kapsam

Limak Çimento; çimento, hazır beton, kırma-eleme, düşük karbonlu fosil yakıt ve bims üretimi alanlarında faaliyet gösteren, operasyonel sürekliliği ve dayanıklılığı stratejik öncelikleri arasında gören bir kuruluştur. Şirketimiz, operasyonlarını kesintisiz şekilde sürdürebilmek amacıyla ISO 22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi (İSYS) standardının gerekliliklerini karşılayan bir yönetim sistemini uygulamayı ve sürekli iyileştirmeyi amaçlamaktadır.

Bu doğrultuda Limak Çimento;

- İş sürekliliği hedeflerinin belirlenmesi için bir çerçeve yapı sunmayı,
- Uygulanabilir yasal, düzenleyici ve sözleşmeye dayalı gereklilikleri karşılamayı,
- İSYS'nin sürekli iyileştirilmesini sağlamayı

taahhüt eder.

İlkelerimiz

1. Çalışan Güvenliği ve Korunması

Çalışanlarımızın korunması ve güvenliği; gerek normal işleyiş koşullarında gerekse bir afet nedeniyle ortaya çıkabilecek kriz durumlarında, en birinci ve öncelikli hedefimizdir.

2. Risk Değerlendirmesi ve Tehdit Yönetimi

- Kurum içinde proaktif, risk analizi temelli bir düşünce yaklaşımını benimsemek ve uygulamak,
- Yaşanabilecek kesintilere karşı riskleri değerlendirerek gerekli aksiyon ve önlemleri almak,
- Mevcut ve gelecekte ortaya çıkabilecek olası tehditleri belirlemek ve doğru yönetmek amacıyla iş etki analizleri (İEA) oluşturmak; bu sayede belirlenen tehditleri fırsata çevirmek ya da olumsuz etkilerini en aza indirmek,

3. Planlama, Prosedürler ve Kaynak Yönetimi

- İş sürekliliğine yönelik plan ve prosedürlerin hazırlanmasını sağlamak,
- Planların uygulanması için ihtiyaç duyulan iç ve dış kaynakları tedarik etmek; bu kaynakların güncelliğini ve sürekliliğini sağlamak,



- İş Sürekliliği Planlarının hazırlanması, uygulanması, gözden geçirilmesi, test edilmesi ve güncellenmesi süreçlerine aktif katılım sağlamak üzere, ilgili alanlarda gerekli deneyim ve bilgi birikimine sahip temsilciler atamak,

4. Eğitim, Farkındalık ve Tatbikatlar

- Beklenmeyen durum öncesinde ve süresince etkin müdahale sağlamak amacıyla planlı eğitim ve tatbikatlar düzenlemek,
- İş sürekliliğine yönelik belirli aralıklarla masa başı ve saha tatbikatları organize etmek,
- Farkındalık ve eğitim çalışmalarıyla tüm personele iş sürekliliği kapsamındaki sorumluluklarını ve uymaları gereken prosedürleri bildirmek,

5. Kriz Anında Müdahale ve Faaliyet Sürekliliği

- İş kesintileri durumunda faaliyetlerin bütünlüğünü korumak,
- Acil durumlarda olası kayıpların boyutunu en hızlı ve doğru şekilde değerlendirmek ve gerekli aksiyonların hızla alınmasını sağlamak,
- İş kesintilerinin finansal, operasyonel, yasal ve itibari etkilerini kabul edilebilir seviyelere indirmek,

6. İletişim Yönetimi

- İş kesintisi durumunda iç ve dış iletişimi etkin şekilde yönetmek,
- İş sürekliliği sistemi kapsamındaki iç ve dış iletişim sistemini güncel tutmak,

7. Normalleşme ve İyileştirme

- İş kesintisi sonrasında normalleşme sürecini en verimli ve etkili şekilde yönetmek,
- Yaşanan kesintiler ve tatbikatlar sonrasında elde edilen deneyimleri değerlendirerek, gerekli düzeltici ve iyileştirici faaliyetleri gerçekleştirmek ve iş sürekliliği planlarını güncel tutmak.

8. Yasal ve Standartlara Uyum

- Tüm ulusal ve uluslararası uygunluk yükümlülüklerini takip ederek uyum sağlamak,
- Ülke mevzuatı ile ulusal ve uluslararası standartları takip ederek, iş sürekliliğinin sağlanmasına ilişkin düzenleme koşullarını karşılamak,

İş sürekliliği yaklaşımımızı; dayanıklı altyapı ve operasyonların desteklenmesi, sorumlu üretim ve tüketicinin teşvik edilmesi, iklim değişikliğinin iş faaliyetleri üzerindeki etkilerine karşı dayanıklılığın artırılması ve paydaşlarla iş birliğinin güçlendirilmesi doğrultusunda Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) 9, 12, 13 ve 17 ile uyumlu şekilde yürütmeyi amaçlarız.

M. Erkam Kocakerim

GLOBAL CEO

